Guía rápida

Unirse a clases en Teams

NOTA: Tu cuenta Microsoft Office 365 no incluye licencia para la instalación de Teams, por lo que, si lo instalas, no podrás acceder a la clase en línea desde la aplicación instalada.

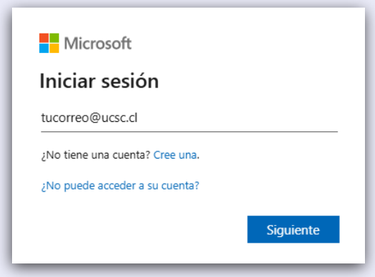
Conexión

1

Iniciar sesión Office 365

inicia, ingresando tu correo institucional y contraseña de Microsoft Office 365. Si no tienes esa contraseña, contacta al encargado de informática de tu Sede o Facultad

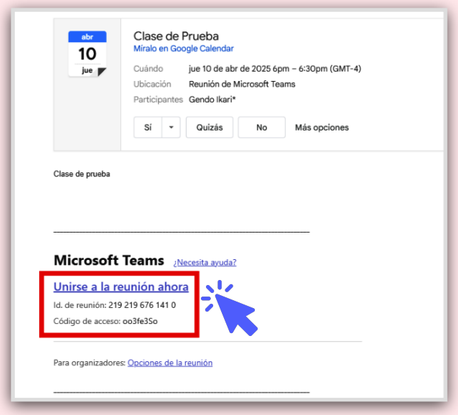
(VER LISTADO AQUÍ)



2

Busca enlace acceso a clase

Una vez hayas iniciado sesión, busca el enlace de acceso a la clase que debió ser enviado a tu correo institucional por tu docente. Verás un enlace para ingresar a la clase, junto con el detalle de ID y Contraseña.

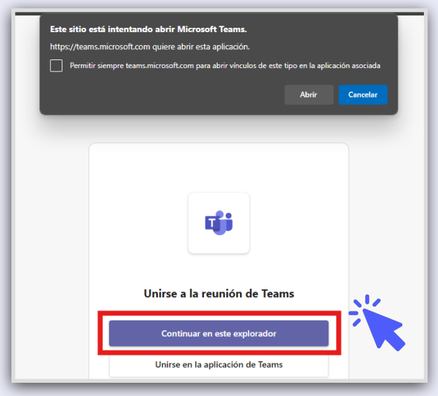


3

Acceder a Teams

La única forma de acceder a tu clase en línea es a través de tu navegador web. Se recomienda el uso de Microsoft Edge.

En caso de que tengas instalada la aplicación de Teams en tu dispositivo, verás un mensaje sugiriéndote usar la aplicación, debes cerrar este mensaje y en cambio elegir “Continuar en este navegador”

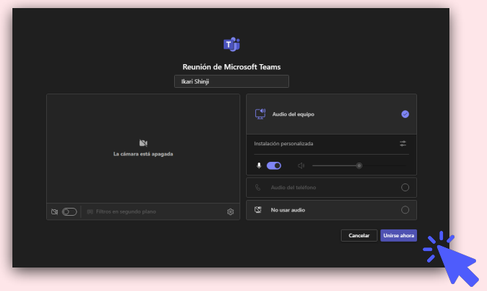


En caso de que no tengas la aplicación instalada, solo debes seleccionar “**Continuar en este navegador**”

4

Unirse a reunión

Una vez abierto el enlace, entrarás a las configuraciones de audio y video, aquí debes ingresar tu nombre y permitir acceso a cámara y micrófono para participar de las clases. Luego, hacer click en ‘Unirse Ahora’



En caso de que la clase aún no haya iniciado, verás un mensaje de espera

Una vez ingreses, ya podrás ver tu clase y participar de ella.

UCSC

Guía rápida

Unirse a clases en Teams

Recuerda

Ten a mano el **enlace** de la reunión por si necesitas volver a entrar.

Recomendaciones

Antes de conectarte

Revisa tu conexión a internet

Asegúrate de tener una señal estable. Si puedes, usa Wi-Fi o conexión por cable en lugar de los datos móviles de tu teléfono.

Busca un lugar tranquilo

Intenta estar en un sitio sin mucho ruido para que puedas escuchar y participar mejor.

Unirte a la clase

Ingresa con tu nombre completo

Escribe tu nombre y apellidos completos. Esto es muy importante para que tu docente sepa quién eres y registre tu asistencia.

Entra unos minutos antes

Conéctate 5 minutos antes de la hora para probar que todo funcione bien.

Durante a la clase

Micrófono en silencio

Mantén tu micrófono apagado mientras no estés hablando. Actívalo solo cuando vayas a participar.

Cámara

Enciende tu cámara si tu docente lo indica. Esto crea un ambiente colaborativo de aprendizaje.

Participa

Usa la opción “Levantar la mano”, si quieres hablar.

Chat

Utiliza el chat para preguntas relacionadas con la clase y mantén el respeto en tus intervenciones.

Solución de problemas

No ves o no escuchas bien

1. Revisa tu conexión a internet.
2. Verifica que tu micrófono y altavoces (o audífonos) estén bien conectados y seleccionados en Teams.
3. Sal de la reunión y vuelve a ingresar.

Te desconectaste

Vuelve a entrar usando el mismo enlace de la reunión.