**FICHA POSTULACION PROYECTOS**

1. **Identificación del Proyecto:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Título del Proyecto:** |  | | | | | |
| **Tipo de Proyecto:** | Elija un elemento. | | | | | |
| **Impacto del Proyecto(marcar con X):** | **Regional** |  | **Nacional** |  | **Internacional** |  |
| **Región de Ejecución:** | Indicar región(es) donde ejecutará su proyecto | | | | | |
| **Duración del Proyecto (en meses)** |  | | | | | |

1. **Fuente de Financiamiento:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fuente de financiamiento** | Indicar nombre de la institución que financia. | **Rubro** | Indicar rubro si la fuente de financiamiento es una empresa, sino dejar en blanco. |
| **Convocatoria** | Indicar nombre de la convocatoria a la cual está postulando la iniciativa | **Tipo de fondo** | Nacional |

1. **Entidades Participantes:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Institución** | **Rol de la Institución (Ej. Beneficiaria, Coejecutora, Asociada, Interesa, otro)** |
| **Ej. UCSC** | **Ej. Institución Beneficiaria** |

1. **Equipo de Trabajo (\*) (Académicos o Administrativos):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre y Apellido** | **Rol en el proyecto**  Ej.: Director, Investigador Responsable, Investigador, Colaborador, Personal técnico, etc. | **Facultad o Institución** | **Dedicación Horaria Semanal** |
|  |  |  |  |

\*Nota1: En caso de existir o suponer conflicto de interés, favor solicitar y completar el formulario correspondiente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Estudiantes de Pregrado y Postgrado** | Elija un elemento. |

Se recomienda incorporar la participación de estudiantes de pregrado y postgrado en la ejecución de los proyectos. **En caso de indicar que sí, solicitaremos la información una vez adjudicada la propuesta.**

1. **Infraestructura y/o Equipamiento**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Laboratorios a Utilizar** | Detallar el o los laboratorios a utilizar, esto es requerido para fines estadísticos. | | | | |
| **Requiere Adecuación de Espacios**  (marcar con una X) | **Sí** |  | **No** |  | Recuerde que para adecuaciones o nuevas instalaciones se requiere autorización del superior directo y pre-evaluación de la Dirección de Operaciones para analizar su viabilidad (tiempo y presupuesto). |
| **Requiere Nuevas Instalaciones**  (marcar con una X) | **Sí** |  | **No** |  |
| **Requiere Desarrollo Informático** | **Sí** |  | **No** |  | En el caso de respuesta afirmativa, requiere pre-evaluación de DSI para analizar su viabilidad (tiempo y presupuesto). |

1. **Presupuesto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Aporte en Efectivo o Pecuniario ($)** | **Aporte Valorado ($)** | **Total** |
| **Fuente de Financiamiento Externa para UCSC** | Monto del subsidio que administrará la UCSC |  |  |
| **Fuente de Financiamiento Externa para otras instituciones** | Monto del subsidio que administrarán otras beneficiarias |  |  |
| **Aporte Institucional UCSC** | Monto en efectivo que aportará la UCSC | Monto valorado que aportará la UCSC |  |
| **Aporte de Otras Instituciones** | Monto en efectivo que aportarán las otras instituciones. | Monto valorado que aportarán las otras instituciones |  |
| **Total** |  |  |  |

**Indique requerimiento de contratación de recurso humano**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Función** | **Nº** | **Tipo de contrato (honorarios, plazo fijo, contratación por faena)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* Toda contratación de recurso humano debe previamente ser autorizada por la autoridad correspondiente y previo análisis de la DGP.

**El concurso considera Overhead o Gastos Administrativos:**

No\_\_\_\_ Sí\_\_\_\_ Monto $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Debe considerar el máximo que permiten las bases del concurso, lo cual no podrá ser reitemizado posteriormente)

\* Dependiendo del tipo de iniciativa, debe incorporar en el presupuesto con cargo al ítem de recursos humanos y/o operaciones del proyecto, financiamiento por el servicio de apoyo de la Unidad de Proyecto. Consulte a la Unidad de Proyectos para mayor información.

1. **Síntesis del Proyecto**

|  |
| --- |
| 1. **Resumen** 2. **Objetivo General** 3. **Objetivos Específicos** 4. **Resultados Esperados.** Incluya el tipo y cantidad de productos en el ámbito de la I+D+i que espera generar (publicaciones, libros, capítulos de libro, solicitud de patentes/patentes, propiedad intelectual, etc.). |

|  |
| --- |
| **EN CASO QUE CORRESPONDA, LLENAR ESTE APARTADO** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Área Emergente** | Elija un elemento. | | | **Área Prioritaria** | Elija un elemento. | | | **Grupo de Investigación/innovación** | Elija un elemento. | | | **Centros de investigación e innovación** | Elija un elemento. | | | **Colaboración internacional** | Elija un elemento. | Detalle: p.e. pasantía, país XX, institución YYY | |

|  |
| --- |
| **SOLO PARA CONTRATOS TECNOLOGICOS\*** |
| **OFERENTE DEL DESAFÍO:** Llenar este campo sólo si aplica.  **NOMBRE DEL DESAFÍO:** Llenar este campo sólo si aplica.  **\*En caso de tratarse de un “Contrato Tecnológico” deberá completar el Anexo N° 5.1.** |