



División de Educación Superior
Departamento de Financiamiento Institucional

Informe Institucional de Avance Convenio de Desempeño

Universidad Católica de la Santísima Concepción

“De Biblioteca a CRAI: Modernizar los servicios bibliotecarios en apoyo a la enseñanza, el aprendizaje y la investigación”

Gestión de la información y el conocimiento con TIC

USC1405

23 de diciembre de 2014

Período de Evaluación: *23/12/2014 al 30/06/2015.*

Fecha de Presentación del Informe: *13/07/2015*

INDICE

1	Estado de Avance Convenio de Desempeño.....	3
1.1	Avance por Objetivos del Convenio de Desempeño.....	3
1.2	Avance de Indicadores del Convenio de Desempeño	12
1.3	Resumen Ejecución de Recursos del Convenio de Desempeño (\$ Nominales).....	16
1.4	Análisis de la Ejecución Financiera	18
2	Aspectos Relevantes sobre Implementación del Convenio de Desempeño.....	19
2.1	Logros Tempranos y No Previstos.....	19
2.2	Logros Previstos.....	19
2.3	Cumplimiento de compromisos derivados de la implementación del Convenio.....	19
2.4	Dificultades para el avance (externas e internas).....	19
2.5	Desafíos	19
3	Percepción sobre la Implementación y Avance de Logros del Convenio de Desempeño (Anual)	20
3.1	Percepción de Autoridades Universitarias	20
3.2	Percepción de Académicos	20
3.3	Percepción de Estudiantes	20
3.4	Percepción de Funcionarios	20
3.5	Percepción de Actores Externos	20
3.6	Otros Comentarios.....	20
4	Anexos Obligatorios	21
4.1	Planilla Excel Indicadores Banco Mundial	21
4.2	Planilla Excel Formato de Inventarios CD	21
5	Anexos Complementarios de la Institución (Opcional)	21

1 Estado de Avance Convenio de Desempeño

1.1 Avance por Objetivos del Convenio de Desempeño

Objetivo General del Convenio de Desempeño: Creación de un Centro de Recursos para el aprendizaje y la investigación (CRAI) en la UCSC a través de la mejora de la gestión de información bibliográfica y los servicios bibliotecarios.

Objetivo Específico 1: Diseñar e implementar nuevos servicios físicos y virtuales de apoyo a los estudiantes para ampliar y mejorar el acceso a la información.

Hitos – Objetivo Específico 1					
Descripción Hito / Actividades (según formulación del PM)	Fecha cumplimiento PROGRAMADA en PM		Fecha cumplimiento REAL o REPROGRAMADA (mes/año)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO o N/A</i>	Medios de Verificación definidos en PM
	Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			
Material de apoyo físico adquiridos					
- Adquisición de sistema RFID para las 7 sedes	03/2015	04/2015	10/2015	N/A	Acta de entrega Registro de inventario
- Adquisición de periféricos (Tablets, Notebooks, Calculadoras científicas)	03/2015	08/2015	10/2015	N/A	Acta de entrega Registro de inventario
- Implementación de periféricos (Tablets, Notebooks, Calculadoras científicas)	09/2015	01/2016		N/A	Acta de entrega Registro de inventario
Sistema de automatización implementado					
- Conversión de etiquetas de códigos de barra para toda la colección del SIBUCSC	05/2015	01/2016		N/A	Actas de entrega de trabajo por colección
- Implementación de sistema RFID en Biblioteca Central	05/2015	07/2015	11/2015	N/A	Acta de entrega de trabajos por cada sede
- Implementación de sistema RFID en Biblioteca Santo Domingo	07/2015	08/2015	11/2015	N/A	Acta de entrega de trabajos por cada sede

Hitos – Objetivo Específico 1					
Descripción Hito / Actividades (según formulación del PM)	Fecha cumplimiento PROGRAMADA en PM		Fecha cumplimiento REAL o REPROGRAMADA (mes/año)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO o N/A</i>	Medios de Verificación definidos en PM
	Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			
- Implementación de sistema RFID en Biblioteca Chillán	08/2015	09/2015	11/2015	N/A	Acta de entrega de trabajos por cada sede
- Implementación de sistema RFID en Biblioteca Sede Los Ángeles	09/2015	10/2015	12/2015	N/A	Acta de entrega de trabajos por cada sede
- Implementación de sistema RFID en Biblioteca Sede Talcahuano	10/2015	11/2015	12/2015	N/A	Acta de entrega de trabajos por cada sede
- Implementación de sistema RFID en Biblioteca Sede Cañete	11/2015	12/2016	11/2015	N/A	Acta de entrega de trabajos por cada sede
- Implementación de sistema RFID en Biblioteca Sede Chillán	12/2015	01/2016	12/2015	N/A	Acta de entrega de trabajos por cada sede
- Implementación Sistema de autopréstamo en Biblioteca Central	06/2015	09/2015	11/2015	N/A	Acta de entrega final
Servicios Virtuales implementados					
- Adquisición de base de datos	03/2015	06/2015	08/2015	N/A	Contrato de suscripción
- Adquisición de Ebooks	04/2015	07/2015	09/2015	N/A	Contrato de suscripción
- Adquisición de gestores bibliográficos	04/2015	07/2015	09/2015	N/A	Contrato de suscripción
- Implementación de base de datos	06/2015	07/2015	08/2015	N/A	Bases de datos disponibles a través de la web.
- Implementación de Ebooks	07/2015	09/2015	11/2015	N/A	Ebooks disponibles a través de la web.
- Implementación de gestores bibliográficos	07/2015	08/2015	10/2015	N/A	Gestores bibliográficos disponibles a través de la web.
Espacio de préstamo de medios audiovisuales y periféricos habilitado					
- Diseño de la distribución de espacio de préstamo de periféricos	03/2015	04/2015	10/2015		Acta de entrega

Hitos – Objetivo Específico 1					
Descripción Hito / Actividades (según formulación del PM)	Fecha cumplimiento PROGRAMADA en PM		Fecha cumplimiento REAL o REPROGRAMADA (mes/año)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO o N/A</i>	Medios de Verificación definidos en PM
	Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			
- <i>Habilitación del espacio de préstamo de periféricos</i>	04/2015	06/2015	10/2015	N/A	<i>Fotografías</i>
Repositorio de tesis digitales creado					
- <i>Compra de servidor para almacenamiento de Repositorio de Tesis Digitales</i>	03/2015	04/2015	09/2015	N/A	<i>Habilitación de URL del Servidor</i>
- <i>Habilitación de servidor para almacenamiento de Repositorio de Tesis Digitales</i>	05/2015	02/2016		N/A	<i>Repositorio de Tesis digitales disponible a través de la web</i>

Análisis Cualitativo del Avance del Objetivo Específico 1:

Atraso en adquisición de Sistema RFID, por rechazo como proveedor único, debiendo pasar a licitación pública nacional, lo cual ha retrasado el proceso, solicitando corrección de las bases para cumplir con los requerimientos del procedimiento.

Objetivo Específico 2: Integrar los servicios bibliotecarios de las sedes UCSC (Institutos Tecnológicos) al SIBUCSC.

Hitos - Objetivo Específico 2					
Descripción Hito / Actividades (según formulación del PM)	Fecha cumplimiento PROGRAMADA en PM		Fecha cumplimiento REAL o REPROGRAMADA (mes/año)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO o N/A</i>	Medios de Verificación definidos en PM
	Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			
Material bibliográfico procesado y puesto al servicio de los usuarios.					
- Recepción de material bibliográfico adquirido por PMI 1312 (revisión de marbetes)	07-2015 50%	08-2016 50%		N/A	Acta de recepción
- Procesos Menores de material bibliográfico adquirido por PMI 1312 (timbres, forrar, etiquetar)	07-2015 50%	08-2016 50%		N/A	Acta de recepción
- Cargar copias material bibliográfico adquirido por PMI 1312	07-2015 50%	08-2016 50%		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)
- Capacitación Software Aleph	04-2015	05-2015			Lista de asistencia
- Ingreso de Tesis locales	07-2015 50%	08-2016 50%		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)
Circulación y Servicios al Usuario implementados					
- Préstamos y devolución de material bibliográfico	03-2015	02-2016		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)
- Creación y registro de usuario (capacitación en Aleph)	03-2015	02-2016		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)
- Solicitud de credenciales, generar archivo, fotografías	03-2015	03-2016	04/2015	SI	Orden de Compra
- Revisión de credenciales (verificación física de nombre, rut y carrera)	04-2015	04-2016	05/2015	SI	Orden de Compra
- Entrega de credenciales	04-2015	05-2015	05/2015	SI	Lista de entrega

Hitos - Objetivo Específico 2					
Descripción Hito / Actividades (según formulación del PM)	Fecha cumplimiento PROGRAMADA en PM		Fecha cumplimiento REAL o REPROGRAMADA (mes/año)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO o N/A</i>	Medios de Verificación definidos en PM
	Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			
	04-2016	05-2016			
- Préstamo Intercampus	03-2015	02-2016		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)
- V°B° Certificado No deuda	03-2015	12-2016		N/A	Informe de certificados emitidos
- Levantamiento de sanciones	03-2015	12-2016		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)
- Revisión Reposición de Material extraviado Renovaciones	03-2015	12-2016		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)
Servicios Básicos para Acreditación habilitados					
- Cobertura Bibliográficas Acreditación (revisión física disponibilidad)	03-2015	12-2016		N/A	Informe Dirección SiBUCSC
- Inducción novatos por carreras dictadas en cada sede	04-2015 04-2016	05-2015 05-2016		SI	Lista de asistencia
- Servicio de Referencia básica incluye capacitaciones	03-2015	02-2016		N/A	Lista de asistencia
- Uso catálogo	03-2015	12-2016		N/A	Informe Unidad de Tecnologías, SiBUCSC
- Mantenición colección Hemeroteca	03-2015	12-2016		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)
- Canje y Donación	03-2015	12-2016		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)
- Difusión de los servicios	03-2015	12-2016		N/A	Orden de Compra, Notas sitio web UCSC, Redes sociales
- Estadísticas Mensuales por carrera	03-2015	12-2016		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)
- Indicadores de usabilidad de monografías (reporte mensual)	03-2015	12-2016		N/A	Informe de ARC (Software Aleph)

Hitos - Objetivo Específico 2					
Descripción Hito / Actividades (según formulación del PM)	Fecha cumplimiento PROGRAMADA en PM		Fecha cumplimiento REAL o REPROGRAMADA (mes/año)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO o N/A</i>	Medios de Verificación definidos en PM
	Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			
- <i>Coordinación con docentes para solicitud de compra de bibliografía</i>	03-2015	08-2016		N/A	<i>Informe Unidad de Gestión, SiBUCSC</i>
Uso de integrador primo implementado					
- <i>Incorporar los recursos de las sedes al integrador Primo</i>	03-2015	08-2016		N/A	<i>Informe de Unidad de Tecnologías</i>
Estantería abierta habilitada					
- <i>Habilitación de estantería abierta en cada sede</i>	03-2015	12-2016		N/A	<i>Informe de encargado de cada sede</i>

Análisis Cualitativo del Avance del Objetivo Específico 2:

Contratación de Bibliotecólogo para Sede Cañete partir de mayo 2015, apoyo de la sede.-

Objetivo Específico 3: Apoyar a la docencia mediante la implementación de un Sistema de Competencias Informáticas e Informacionales (CI2), como apoyo a la actividad académica.

Hitos - Objetivo Específico __					
Descripción Hito / Actividades (según formulación del PM)	Fecha cumplimiento PROGRAMADA en PM		Fecha cumplimiento REAL o REPROGRAMADA (mes/año)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO o N/A</i>	Medios de Verificación definidos en PM
	Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			
Diagnóstico de las necesidades de formación de los académicos y estudiantes por carrera ejecutado					
- Organizar un taller de trabajo con los Jefes de Carrera para detectar las necesidades de formación de académicos y estudiantes	04-2015	05-2015	08/2015	N/A	Lista de asistencia
- Crear informe del diagnóstico de las necesidades de formación de los académicos y estudiantes	06-2015	06-2015	09/2015	N/A	Informe del diagnóstico
Estrategia de formación de académicos y estudiantes en herramientas bibliográficas diseñadas					
- Diseñar las estrategias de formación por carrera	07-2015	08-2015	10/2015	N/A	Informe con las estrategias a implementar
Contenido de los talleres diseñados					
- Contenido de los talleres diseñados	08-2015	10-2015		N/A	Programa de taller
- Coordinación de fechas de realización de talleres	10-2015	11-2015		N/A	Calendario de realización de taller
Ejecución de talleres para académicos					
- Realización de talleres para académicos (manejo de integrador PRIMO; catálogo web; manejo de plataforma ebooks;	01-2016 07-2016	01-2016 07-2016		N/A	Lista de asistencia

Hitos - Objetivo Específico					
Descripción Hito / Actividades (según formulación del PM)	Fecha cumplimiento PROGRAMADA en PM		Fecha cumplimiento REAL o REPROGRAMADA (mes/año)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO o N/A</i>	Medios de Verificación definidos en PM
	Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			
<i>manejo de gestores bibliográficos y bases de datos)</i>					
<i>Ejecución de talleres para estudiantes</i>					
- <i>Realización de talleres para estudiantes (manejo de integrador PRIMO; catálogo web; manejo de plataforma ebooks; manejo de gestores bibliográficos y bases de datos)</i>	<i>03-2016 08-2016</i>	<i>05-2016 09-2016</i>		<i>N/A</i>	<i>Lista de asistencia</i>

Análisis Cualitativo del Avance del Objetivo Específico 3:

Se han incorporado dos profesionales nuevos al equipo de biblioteca, por ello se ha retrasado la organización de los talleres. Adicionalmente durante el 1º Semestre 2015, la Sra. Paula Díaz, Directora Alternativa del Proyecto ha realizado una Capacitación en Competencias Pedagógicas dictado por el Centro de Innovación y Desarrollo Docente (CIDD) de la UCSC con la finalidad de adquirir competencias en el área para la planificación de los talleres.

Objetivo Específico 4: Difundir y promover el CRAI en la comunidad universitaria.

Hitos - Objetivo Específico __					
Descripción Hito / Actividades (según formulación del PM)	Fecha cumplimiento PROGRAMADA en PM		Fecha cumplimiento REAL o REPROGRAMADA (mes/año)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO o N/A</i>	Medios de Verificación definidos en PM
	Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			
Asesoría de marketing estratégico contratada y ejecutada					
- <i>Diseño de estrategias de difusión</i>	09-2015	09-2015		N/A	<i>Informe de planeamiento estratégico de difusión</i>
- <i>Diseñar material de difusión</i>	10-2015	10-2015		N/A	<i>Material de difusión</i>
Lanzamiento del CRAI ejecutado					
- <i>Diseño y programación de actividad de lanzamiento</i>	11-2015	11-2015		N/A	<i>Registro de asistencia</i>
Talleres de inducción					
- <i>Rediseñar talleres de inducción</i>	10-2015	10-2015		N/A	<i>Diseño de contenidos del taller Lista de asistencia</i>
Jornadas de difusión realizadas					
- <i>Coordinar las jornadas de difusión con las distintas sedes</i>	11-2015	03-2016		N/A	<i>Programación de jornadas</i>
- <i>Realización de jornada Biblioteca Central</i>	04-2016	06-2016		N/A	<i>Programación de jornadas</i>
- <i>Realización de jornada Biblioteca Santo Domingo</i>	04-2016	06-2016		N/A	<i>Programación de jornadas</i>
- <i>Realización de jornada Biblioteca Campus Clínico Chillán</i>	04-2016	06-2016		N/A	<i>Programación de jornadas</i>
- <i>Realización de jornada Biblioteca Sede Los Ángeles</i>	04-2016	06-2016		N/A	<i>Programación de jornadas</i>
- <i>Realización de jornada Biblioteca Sede Talcahuano</i>	04-2016	06-2016		N/A	<i>Programación de jornadas</i>
- <i>Realización de jornada Biblioteca Cañete</i>	04-2016	06-2016		N/A	<i>Programación de jornadas</i>
- <i>Realización de jornada Biblioteca Chillán</i>	04-2016	06-2016		N/A	<i>Programación de jornadas</i>

Hitos - Objetivo Específico					
Descripción Hito / Actividades (según formulación del PM)	Fecha cumplimiento PROGRAMADA en PM		Fecha cumplimiento REAL o REPROGRAMADA (mes/año)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO o N/A</i>	Medios de Verificación definidos en PM
	Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			
Nivel de satisfacción de usuarios					
- <i>Medición de la satisfacción de los usuarios</i>	12-2015 12-2016	12-2015 12-2016		N/A	<i>Encuesta institucional de servicios estudiantiles</i>

Análisis Cualitativo del Avance del Objetivo Específico 4:

Las actividades correspondientes a este objetivo se encuentran calendarizadas a partir del próximo semestre.

1.2 Avance de Indicadores del Convenio de Desempeño

Indicadores								
N°	Nombre Indicador	Línea Base	Meta Año 1	Valor Efectivo Año 1 (numerador/denominador)	Meta Año 2	Valor Efectivo Año 2 (numerador/denominador)	Logrado al 30/06/2015 <i>Señalar: SI, NO, Parcial o N/A</i>	Medios de Verificación definidos por Convenio
1.	Tasa de retención en el primer año	70%	70%		75%		N/A	Informe DARA
2.	Acreditación de carreras de pregrado	75%	90%		95%		N/A	Resolución CNA
3.	Acreditación de carreras Técnicas	0%	10%		20%		N/A	Resolución CNA
4.	Incremento de uso del material bibliográfico disponible en biblioteca	124.295	149.154		193900		N/A	Informe Unidad de Tecnologías

Indicadores								
N°	Nombre Indicador	Línea Base	Meta Año 1	Valor Efectivo Año 1 (numerador/denominador)	Meta Año 2	Valor Efectivo Año 2 (numerador/denominador)	Logrado al 30/06/2015 Señalar: SI, NO, Parcial o N/A	Medios de Verificación definidos por Convenio
5.	Tasa de uso de recursos digitales	11.385	11612		11844		N/A	Informe Unidad de Tecnologías
6.	Cobertura de talleres técnicos por carrera	0%	50%		75%		N/A	Informe Unidad de Servicios al Público
7.	Cobertura de talleres técnicos por directivos	0%	40%		50%		N/A	Informe Unidad de Servicios al Público
8.	Cobertura de talleres técnicos por académicos UCSC	0%	40%		50%		N/A	Informe Unidad de Servicios al Público
9.	Cobertura de talleres técnicos por funcionarios UCSC	0%	40%		50%		N/A	Informe Unidad de Servicios al Público
10.	Cobertura de homologación de servicios bibliotecarios en las sedes	57%	71%		85%		N/A	Informe Dirección de Bibliotecas
11.	Incremento de base de datos	86%	90%		100%		SI	Informe Unidad de Gestión de Información
12.	Cobertura de Ebooks por carrera	9%	20%		30%		N/A	Informe Unidad de Gestión de Información
13.	*Tasa global de Retención primer año por cohorte	71,9%	72%		75%		N/A	DGE

Indicadores								
N°	Nombre Indicador	Línea Base	Meta Año 1	Valor Efectivo Año 1 (numerador/denominador)	Meta Año 2	Valor Efectivo Año 2 (numerador/denominador)	Logrado al 30/06/2015 Señalar: SI, NO, Parcial o N/A	Medios de Verificación definidos por Convenio
14.	*Tasas de Titulación Oportuna por Cohorte en carreras TNS.	14,4%	25%		40%		N/A	DGE
15.	*Tasas de Titulación Oportuna por Cohorte en carreras profesionales (8 semestres).	11.78%	20%		33%		N/A	DGE
16.	*Empleabilidad a 6 meses de titulación de carreras TNS	53,85%	58%		70%		N/A	Sistema de seguimiento de egresados, Observatorio de empleabilidad
17.	*Empleabilidad a 6 meses de titulación carreras profesionales (8 semestres)	75%	80%		82%		N/A	Sistema de seguimiento de egresados, Observatorio de empleabilidad
18.	Nivel de satisfacción de usuarios académicos	0%	50%		60%		N/A	Encuesta anual SIBUCSC
19.	Nivel de satisfacción de usuarios estudiantes	60%	70%		80%		N/A	Encuesta anual DGE

Análisis Cualitativo del Avance de Indicadores

- Al no estar implementado RFID no se han logrado avances notorios en los indicadores propuestos, los indicadores además están diseñados para ser medidos al finalizar el año.

1.3 Resumen Ejecución de Recursos del Convenio de Desempeño (\$ Nominales)

Ítem	(1) Presupuesto Vigente \$			(2) Gastos devengados \$: Efectivos + Gastos por pagar al 31/12/2015						(1-2) Saldo Presupuestario \$ Al 31/12/2015		
	Mineduc	Institución	Total	Mineduc			Institución			Mineduc	Institución	Total
				(a) EFECTIVO	(b) POR PAGAR	(c = a+b) DEVENGADO	(d) EFECTIVO	(e) POR PAGAR	(f = d+e) DEVENGADO			
Bienes	144850	73000	217850				10619620	20421690	31041310			
Obras menores	6500		6500									
Servicios de consultoría												
Servicios de no consultoría	1500	1500	3000									
Total gastos adquiribles	152850	74500	227350									
Formación de RRHH												
Transporte	350		350									
Seguros												
Viáticos	400		400									
Costos de inscripción												
Honorarios												
Sueldos												
Gastos pedagógicos y de aseguramiento de la calidad	750		750									

Mantenimiento y servicios	2752	2000	4752				1896257	0	1896257			
Servicios básicos												
Impuestos, permisos y patentes												
Total gastos recurrentes												
Total \$	157102	76500	233602				12515877	20421690	32937567			

1.4 Análisis de la Ejecución Financiera

- 1. RFID: Cambio en las condiciones de adquisición han provocado retraso en la compra, lo que por ende ha derivado en un retraso notable de la implementación del sistema.*
- 2. TABLET, NOTEBOOKS: extensos tiempos de espera de respuesta de proveedores y retroalimentación.*
- 3. Habilitación Sala de Dispositivos Electrónicos: Los antecedentes fueron remitidos al Mineduc con fecha 03/03/15, la respuesta fue recibida con fecha 23/06/15 por parte de la Arquitecto del Mineduc. Se desconocían los tiempos de respuesta, ahora con el aprendizaje obtenido se realizan con antelación para tener retroalimentación con espacios de tiempo.*

2 Aspectos Relevantes sobre Implementación del Convenio de Desempeño

Resumir los siguientes aspectos:

Observación General:

1. Los puntos 2.1., 2.2., 2.3 serán presentados en el informe final del año 2015.
2. Los puntos 2.4 y 2.5 serán desarrollados en profundidad en el informe final del año 2015.

2.1 Logros Tempranos y No Previstos

2.2 Logros Previstos

2.3 Cumplimiento de compromisos derivados de la implementación del Convenio

Página web del Convenio de Desempeño en desarrollo.

2.4 Dificultades para el avance (externas e internas)

- Tiempos extensos para la gestión de procedimientos, lo que genera retrasos en la ejecución e implementación de diversos puntos del proyecto.

2.5 Desafíos

- Como Institución (UCSC): adquirir mayor competencia en la ejecución de procedimientos, ya que esto ha significado el retraso en los tiempos, una vez adquirida la experiencia los tiempos de respuesta debiesen tener una baja importante.

3 Percepción sobre la Implementación y Avance de Logros del Convenio de Desempeño (Anual)

Nota:

Como parte de los informes de avance, se encuentran las opiniones y percepciones de la comunidad universitaria. Esta será recogida mediante encuestas, de las cuales se desprenderán los aspectos más relevantes, los que se deben presentar en esta sección a fines del 2015 y 2016, manteniendo respaldo en la institución de los instrumentos utilizados.

Resumir los siguientes aspectos:

3.1 Percepción de Autoridades Universitarias

3.2 Percepción de Académicos

3.3 Percepción de Estudiantes

3.4 Percepción de Funcionarios

3.5 Percepción de Actores Externos

3.6 Otros Comentarios

4 Anexos Obligatorios

Nota:

- *Adjuntar archivos de las dos planillas requeridas (Lista de Bienes y Servicios, con ejecución del período, será incluida en informe a diciembre del presente año).*

4.1 Planilla Excel Indicadores Banco Mundial

4.2 Planilla Excel Formato de Inventarios CD

Se adjunta planilla Excel.

5 Anexos Complementarios de la Institución (Opcional)