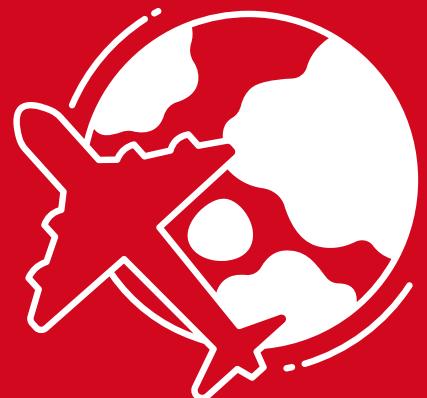


INSTRUCTIONS FOR THE APPLICATION PROCESS FOR UCSC STUDENT EXCHANGE PROGRAM – EXTERNAL STUDENTS



1. Go to the website <http://postulaciones.ucsc.cl>.

We recommend accessing it from a computer. Once there, you will see a screen like the one below:



The screenshot shows the homepage of the UCSC postulation website. At the top, the UCSC logo is displayed next to a navigation bar with links: Admisión, Postgrado, Formación Continua, Dirección de Relaciones Institucionales, and Sistema Universitario de Becas Estudiantiles. Below the navigation bar is a large aerial photograph of the UCSC campus, showing various buildings and green spaces. To the right of the image, there is a block of text in Spanish: "Utilice esta **ficha de postulación** para postular a las siguientes carreras y programas:" followed by a list of postulation types. At the bottom of the page, there are three main sections: "REGISTRO | INICIO DE SESIÓN" (highlighted in red), "INFORMACIÓN GENERAL", and "REQUISITOS DE POSTULACIÓN CARRERAS Y PROGRAMAS". The "REGISTRO | INICIO DE SESIÓN" section contains fields for "Iniciar sesión", "Rut" (selected), "Pasaporte", "Ingresar su rut" (with a placeholder "Sin puntos ni digito verificador"), and "Digite su clave" (with a placeholder "Digite su clave"). A red horizontal bar is positioned below these fields. In the bottom right corner of the page, there is a "Preguntas Frecuentes" link.

2. Before selecting the login option, the user must be registered. If you are not registered, select the option “Regístrate ahora” (Register now):

REGISTRO | INICIO DE SESIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

REQUISITOS DE POSTULACIÓN
CARRERAS Y PROGRAMAS

Inicio de sesión

Rut Pasaporte

Ingresar su rut

Sin puntos ni digito verificador

Digite su clave

Digite su clave

INGRESAR

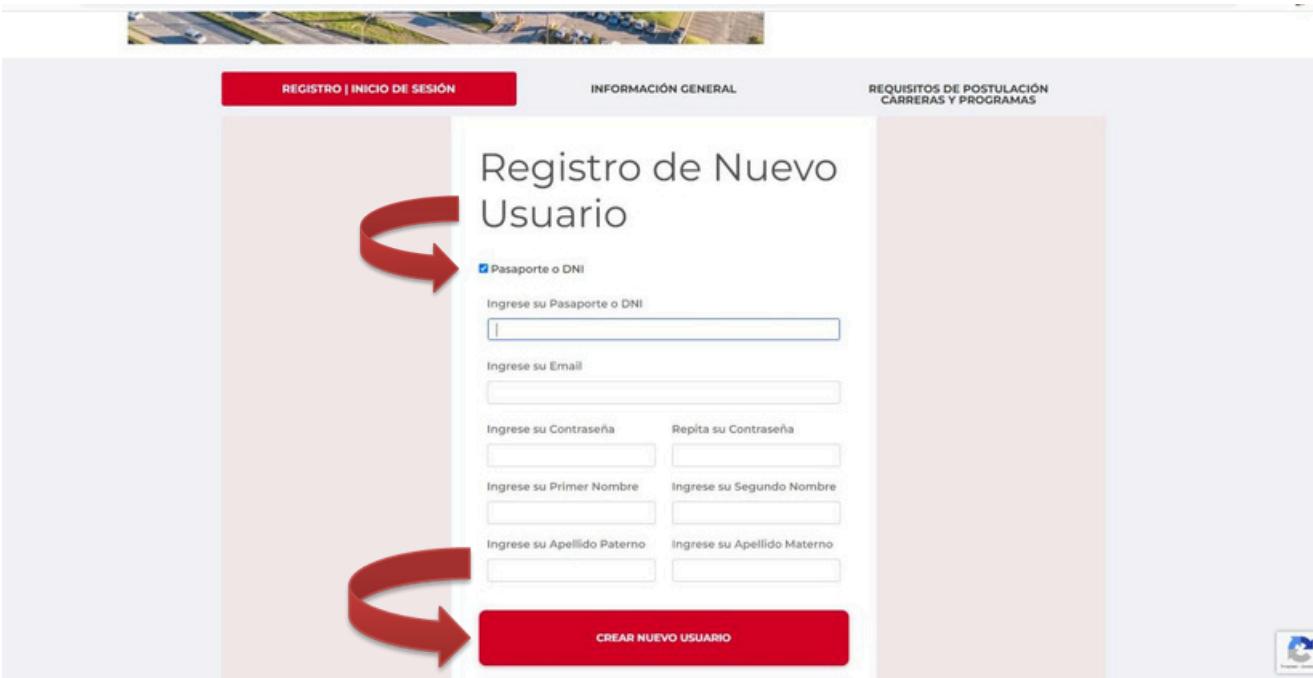
¿No puede acceder a su cuenta?

RECUPERE SU CONTRASEÑA

¿No dispone de una cuenta para acceder a la postulación?

REGÍSTRESE AHORA

3. If you do not reside in Chile, select the “Passport or ID Card” option. Enter the requested information and select “Crear Nuevo Usuario” (Create New User). You will then be able to return to the main screen and log in to the system using the information you have just created.



REGISTRO | INICIO DE SESIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

REQUISITOS DE POSTULACIÓN
CARRERAS Y PROGRAMAS

Registro de Nuevo Usuario

Pasaporte o DNI

Ingrese su Pasaporte o DNI

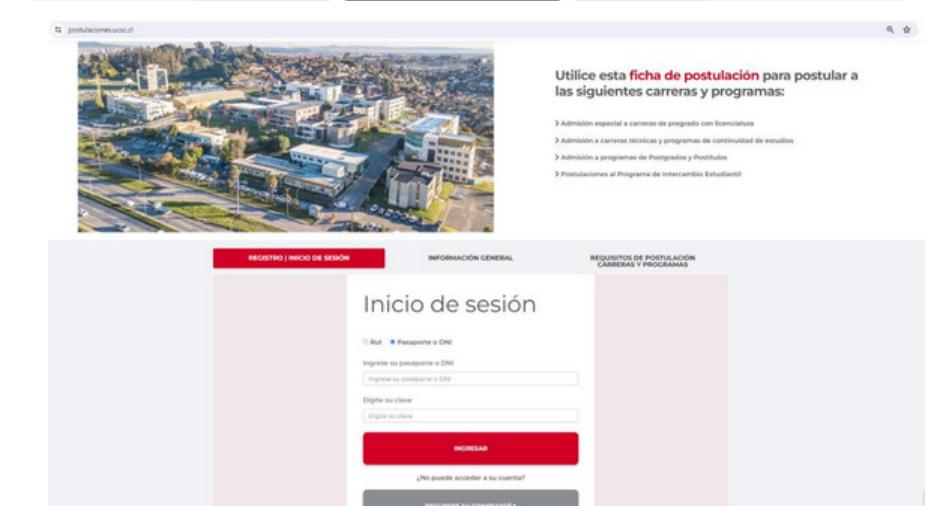
Ingrese su Email

Ingrese su Contraseña Repita su Contraseña

Ingrese su Primer Nombre Ingrese su Segundo Nombre

Ingrese su Apellido Paterno Ingrese su Apellido Materno

CREAR NUEVO USUARIO



4. The online application system will display the following screen. Here, you can see if there are any applications already created and/or create a new application. To create a new application for an exchange, select “Programa de Intercambio (Estudiantes extranjeros)” (Exchange Program (Foreign Students)).

The screenshot shows a web interface for UCSC (Universidad Católica del Norte) postulations. At the top, the URL is sc.cl/portal-postulaciones.php. The header includes the UCSC logo and navigation links: Admisión, Postgrado, Formación Continua, Dirección de Relaciones Institucionales, and Sistema Universitario de Becas Estudiantiles. Below the header, there are three main buttons: a green one labeled 'CREAR UNA POSTULACIÓN', a blue one labeled 'PROGRAMA DE INTERCAMBIO(ESTUDIANTES UC)', and an orange one labeled 'PROGRAMA DE INTERCAMBIO(ESTUDIANTES EXTRANJEROS)'. A red curved arrow points from the blue button to the orange one. Below these buttons, the text 'Listado de Postulaciones efectuadas' is displayed. A descriptive paragraph follows, stating: 'A continuación se presenta un listado de las postulaciones que ha efectuado para el actual semestre. Cada postulación tiene un estado, el que indica en qué etapa del proceso se encuentra su solicitud de admisión. Los estados indican si su postulación es nueva, si está en proceso de revisión, incompleta, aprobada o rechazada. El postulante sólo podrá modificar la información mientras la postulación esté en los estados "nueva" o "incompleta".'

5. When you select the option “Exchange Program (Foreign Students),” you can begin entering the various details requested on the application form. First, you must complete your personal and educational background information.

UCSC Admisión Postgrado Formación Continua Dirección de Relaciones Institucionales Sistema Universitario de Becas Estudiantiles

Ficha de Postulación a la carrera o programa PROVISIONALES DE INTERCAMBIO

Podrás modificar la información de este formulario hasta el momento que sea revisado por la Unidad de Admisión. En caso de dudas o consultas escribir a admision@ucsc.cl

Antecedentes Personales y Educativos Documentos

Antecedentes Personales:

*Doc. de identificación: Pasaporte o DNI 21250897
*Nombre: Juan
*Apellido: Pérez
*Sexo: Masculino Femenino
*Estado civil: Soltero (a)
*Tipo de residencia: EXTRANJERO NO RESIDENTE
*País origen: ECUADOR
*Fecha de nacimiento: 17/03/2000

Universidad de origen Universidad de Cuenca
Nivel de estudios Pregrado Postgrado
Nombre del programa de origen Ingeniería Industrial
Fecha de ingreso 01/01/2021
Contacto de emergencia NOMBRE DE TERCERO
DIRECCIÓN
CIUDAD
TELÉFONO
CORREO ELECTRÓNICO
0 Caracteres digitados. Restan 1500

Modalidad de clases UCSC Presencial

VOLVER ATRÁS **GUARDAR / ENVIAR** **CONTACTO**

You must use the same identification document you used to register.

Refers to the date you enrolled at your home university.

Refers to your type of residence in Chile. Most exchange students are Non-Resident Foreigners.

6. After completing your personal and educational background, you will need to answer the following personal questions

Only complete if you have completed another undergraduate program prior to your current program.

Only select if affirmative.

Nombre Social:
¿Coincide su género con el que le asignaron al nacer? SI NO
¿Cuál es su nombre social? (*)Solo el nombre sin los apellidos
Autoriza el uso del nombre social en las distintas aplicaciones de la universidad SI NO

Discapacidad:

- ¿Se encuentra en alguna situación de discapacidad?
- ¿Participó en Programa de Integración de su colegio (PIE)?
- ¿Posee Registro Nacional de Discapacidad?
- N° de credencial:

Dirección y Datos de Contacto:

*País de residencia: ECUADOR

*Dirección Extranjera: CALLE Y NÚMERO
CIUDAD
PAÍS
0 Caracteres digitados, Restan 100

Teléfono fijo: +593 -2468884
*Teléfono celular: +593 -81383969
*Correo electrónico:

Pregrado

+	Agregar	Editar	Remover	Títulos y Grados o Carrera regular	Cod. Ins.	Instancia	Año obtención del Título o Grado	Nº Semestres de la carrera	Estado	Nota / Calificación	Información Adicional

VOLVER ATRÁS

GUARDAR / ENVIAR

CONTACTO

7. Next, you will need to enter information about your language proficiency (ies).



Manejo de Idiomas:				
Nivel de Dominio que posee de otros idiomas. (Responder grado de dominio sobre la base de porcentaje de 0 al 100%)				
Idioma	Habla	Lee	Escribe	
<input type="checkbox"/> Mapudungun (Chedungun)	Seleccionar ▾	Seleccionar ▾	Seleccionar ▾	
<input type="checkbox"/> Alemán	Seleccionar ▾	Seleccionar ▾	Seleccionar ▾	
<input type="checkbox"/> Chino Mandarín	Seleccionar ▾	Seleccionar ▾	Seleccionar ▾	
<input checked="" type="checkbox"/> Español	Excelente ▾	Excelente ▾	Excelente ▾	
<input type="checkbox"/> Francés	Seleccionar ▾	Seleccionar ▾	Seleccionar ▾	
<input checked="" type="checkbox"/> Inglés	Excelente ▾	Excelente ▾	Excelente ▾	
<input checked="" type="checkbox"/> Portugués	Limitado ▾	Intermedio ▾	Limitado ▾	
<input type="checkbox"/> Otro	Seleccionar ▾	Seleccionar ▾	Seleccionar ▾	

8. On the next tab, you can access the form to attach the additional documents required for the application.

there are formats for the academic proposal and medical information.

sl-postulaciones-estados.php

UCSC

Admisión Postgrado Advance Formación Continua Dirección de Relaciones Institucionales SUBE

Ficha de Postulación a la carrera o programa PROVISIONALES DE INTERCAMBIO

Podrás modificar la información de este formulario hasta el momento que sea revisado por la Unidad de Admisión. En caso de dudas o consultas escribir a admission@ucsc.cl

Antecedentes Personales y Académicos Documentos

Documentos por subir:

Importante:

Sólo se pueden subir archivos PDF, JPG y PNG. Valide que el nombre del archivo no tenga puntos adicionales ni espacios en blanco. Por ejemplo: Manera incorrecta: "fotocopia_carnet.pdf" o "fotocopia_carnet.pdf" Manera correcta: "fotocopia_carnet.pdf"

Debe descargar los formatos adjuntos, completarlos con la información solicitada y subirlos en el apartado "listado de documentos pendientes de subida".

1. SOLICITUD ACADÉMICA [ESPAÑOL](#) [INGLÉS](#)
2. INFORMACIÓN MÉDICA [ESPAÑOL](#) [INGLÉS](#)
Descripción del documento: Solo para la modalidad presencial

listado de documentos pendientes de subida:

- CEDULA DE IDENTIDAD CHILENA O PASAPORTE
- CERTIFICADO ALUMNO REGULAR
- SOLICITUD ACADÉMICA
- INFORMACIÓN MÉDICA
- COMPROBANTE SEGURO SALUD

Guarda los documentos

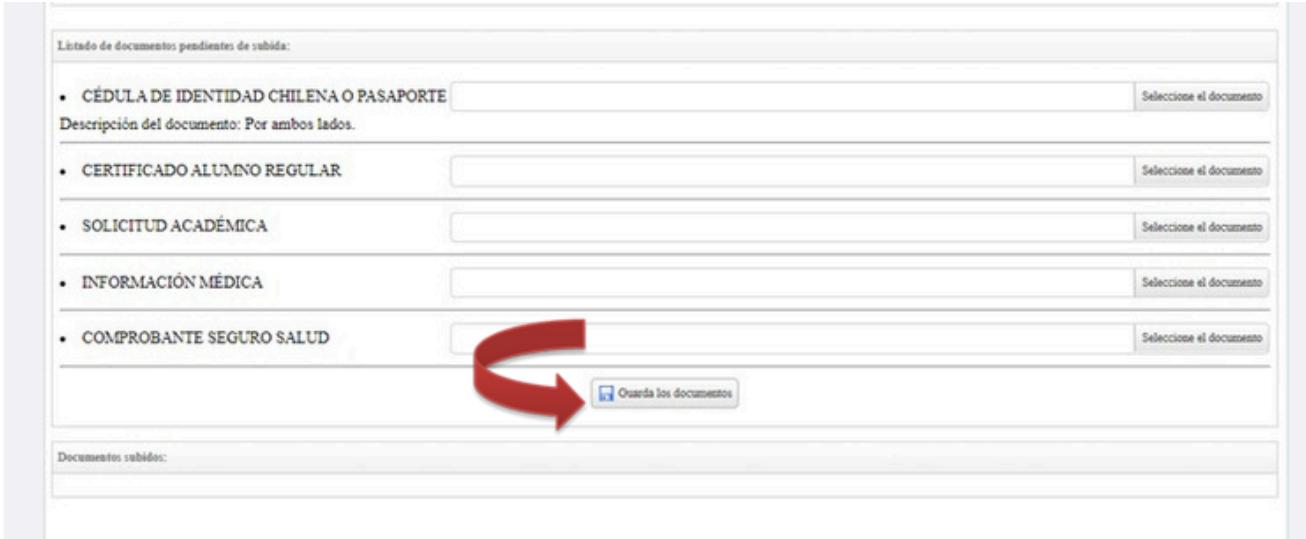
VOLVER ATRÁS

GUARDAR / ENVIAR

CONTACTO

Only PDF, JPG, and PNG files can be uploaded. Validate that the file name does not contain any extra dots or spaces. For example: Incorrect: "photocopy.ID.pdf" or "photocopyID.pdf" Correct: "photocopy_ID.pdf"

9. Once you have uploaded all the documents, select “Guarda los documentos” (Save documents).



The screenshot shows a user interface for document upload. On the left, a list of documents pending upload is displayed:

- CÉDULA DE IDENTIDAD CHILENA O PASAPORTE
- CERTIFICADO ALUMNO REGULAR
- SOLICITUD ACADÉMICA
- INFORMACIÓN MÉDICA
- COMPROBANTE SEGURO SALUD

Each item has a text input field and a "Seleccionar el documento" button to its right. At the bottom of the list is a "Guarda los documentos" button with a blue checkmark icon. A large red arrow points to this button. On the right side of the interface, there are three buttons: "VOLVER ATRÁS" (orange), "GUARDAR / ENVIAR" (green), and "CONTACTO" (red).

10. Finally, you must save and submit your application so that it can be reviewed by the Admissions Office. Once the information you have uploaded is approved, your application will be accepted, and you will receive instructions on how to complete your enrollment at UCSC.

sl-postulaciones-estados.php

UCSC Admisión Postgrado Advance Formación Continua Dirección de Relaciones Institucionales SUBE

Ficha de Postulación a la carrera o programa PROVISIONALES DE INTERCAMBIO

Podrás modificar la información de este formulario hasta el momento que sea revisado por la Unidad de Admisión. En caso de dudas o consultas escribir a admission@ucsc.cl

Antecedentes Personales y Educativos **Documentos**

Documentos por subir:

Importante:

Sólo se pueden subir archivos PDF, JPG y PNG.
Valida que el nombre del archivo no tenga puntos adicionales ni espacios en blanco.
Por ejemplo:
Máscara incorrecta: "fotocopia_carnet.pdf" o "fotocopia_carnet.pdf"
Máscara correcta: "fotocopia_carnet.pdf"

Debe descargar los formatos adjuntos, completarlos con la información solicitada y subirlos en el apartado "listado de documentos pendientes de subida".

1. SOLICITUD ACADÉMICA [PDF](#) [DOC](#)
2. INFORMACIÓN MÉDICA [PDF](#) [DOC](#)
Descripción del documento: Solo para la modalidad presencial

Listado de documentos pendientes de subida:

- CÉDULA DE IDENTIDAD CHILENA O PASAPORTE Seleccionar el documento
- CERTIFICADO ALUMNO REGULAR Seleccionar el documento
- SOLICITUD ACADÉMICA Seleccionar el documento
- INFORMACIÓN MÉDICA Seleccionar el documento
- COMPROBANTE SEGURO SALUD Seleccionar el documento

Documentos subidos:



VOLVER ATRÁS **GUARDAR / ENVIAR** **CONTACTO**