



UCSC

GUÍA DE CONSULTAS

¿Dónde enviar tu consulta?

Mensajería del Portal del Estudiante

1 Ingresa al Portal del Estudiante

<https://portal.ucsc.cl/>

En el Portal del Estudiante UCSC, seleccione el ícono de Servicios y luego diríjase al apartado de Consulta, Reclamo y Sugerencia.

Referencia visual del portal



2 Selecciona la dirección adecuada para tu consulta

Elige la opción GFE que corresponda al tema de tu mensaje.

GFE-AA

Beneficios de Arancel y Matrícula Pregrado

- Consultas generales de beneficios de arancel y matrícula (gratuidad, beneficios MINEDUC, becas Internas, otros).
- Consultas generales de suspensiones y renuncia de beneficios.

GFE-AV

CAE de Pregrado

- Uso de excedente CAE.
- Consultas generales CAE.

GFE-JM

FSCU, Becas y Rebajas Internas UCSC

- Consultas generales de suspensiones y renunciaciones (beneficios o académicas).
- Consultas generales de beneficios de arancel y matrícula (gratuidad, beneficios MINEDUC, becas internas, otros).
- Consultas generales de morosidad de arancel y matrícula.

GFE-NM

Pagos de Arancel y Matrícula

- Negociación de deuda de arancel y pagarés.
- Problemas con pagos de matrícula y arancel.
- Devoluciones de matrícula y arancel.

GFE-CT

Situación Financiera Carrera Advance

- Crédito Complementario Institucional Ex Alumnos.
- Atención y orientación a estudiantes Advance.

GFE-SL

Postgrado y Formación Continua

- Formas de pago de arancel.
- Regularización de situación financiera.
- Descuentos asignados por campaña de venta.

GFE-MLP

Reincorporación, Reposición de Estudios y Cobros Especiales

- Regularización financiera de reincorporación.
- Reposición de estudios y cobros especiales de Postgrado.

3 Escribe y envía tu consulta

Redacta tu consulta en el campo de detalle y presiona «Enviar Consulta». La Unidad responderá a la brevedad, según el orden de ingreso de las consultas.